

手提业务(浦东机场进出口)

出口报关所需资料:

- 1、代理报关委托书(原本。右上角需法人章和公司公章, 左下角盖公司公章)
 - 2、中华人民共和国海关出口货物报关单(原本。盖公司公章或报关专用章)
 - 3、发票(原本。盖公司公章)
 - 4、箱单(原本。盖公司公章)
 - 5、贸易合同(contract)(原本。盖公司公章)
 - 6、出口委托代理协议书(原本。盖公司公章)
- (3-6可提供空白盖章A4纸至少4枚, 可标注“只用于报关用”字样)
*出口特殊关系只能报“否”

进口报关所需资料:

- 1、代理报关委托书(原本。右上角需法人章和公司公章, 左下角盖公司公章)
 - 2、发票(原本。盖公司公章)
 - 3、箱单(原本。盖公司公章)
 - 4、贸易合同(contract)(原本。盖公司公章)
 - 5、海关代保管单原本(入境提取行李后, 在海关申报柜台申告)(不用CNEE提供)
 - 6、如特殊关系是“是”的话, 情况说明一份(原本。盖公司公章)
 - 7、进口委托代理协议书(原本。盖公司公章)
 - 8、含有机票价格+行李超件费(如有)行程单(原本。盖公司公章)
- (2-4.6-8可提供空白盖章A4纸至少6枚, 可标注“只用于报关用”字样)

报检所需资料:

- 1、报检委托书(原本。右上角需法人章和公司公章, 左下角盖公司公章)
- 2、发票(原本。盖公司公章)
- 3、箱单(原本。盖公司公章)
- 4、贸易合同(contract)(原本。盖公司公章)
- 5、3C认证书复印件加盖正本公章
- 6、其他可能相关文件

*进出口货物, 根据品名和贸易方式, 有可能需提供其他相关报关文件

*因现场报关所需文件都需要正本原件, 所以方便时, 请另外提供空白盖章A4纸4-6枚以作备用。

*发票, 箱单上的信息, 请尽量和实际货物保持一致。

注意点:

*客户是否是电子手册或者是电子账册单位(B、C开头的电子手册, 一般都需要双方授权, 授权后, 报关行才有权代理该公司的进出口申报)。

另, 如上海口岸进出口, 还要和该公司确认是否有在上海口岸备注过(即是否可在上海口岸进出口)。

*2017.10.10起, 凡是加工贸易手册(含E打头倒数第五位数字是“5”的书册), 新手册授权程序有变, 不能提前授权, 具体请提前联系。

*出口加工区及保税区区内货物, 无法以正常方式手提出口。

*确认货物品名及HS编码, 查阅是否有特殊限制(可参阅<http://www.hscode.net>)。物品是否有磁性, 是否需要做磁检。

*浦东海关工作时间(09:00-11:30 13:30-16:00)(如遇海关电脑维护, 当日不可进出口申报), 出口报关交单最迟交单时间13:00前, 出口报关所需时间, 一般3小时左右。进口报关, 如需当天放行, 最迟交单时间在13:00前, 进口报关所需时间一般4小时左右(如进红色通道, 一般当天无法通关完了)。

*2017年10月30日起, 出口报关直接受周一-周四报关, 安排的航班, 需在12点-17点当天出口申报, 必须当日航班出去。

进口申报, 当天报关, 必须在当天14点前完成税金支付, 否则改到隔日早上开始申报。

*如涉及结汇、核销、付汇、退税、许可证、商检等, 不可买单操作, 需客户自行提供单证。(如不涉及以上内容, 客户同意买单, 进口可买单操作, 但货值最好在2万美金以下。)

*税金支付, 周一-----周五正常工作日时间, 可垫付。(垫付金额有上限, 请联系)。

*预定航空公司是否接受超件行李(例:AA美国航空:每年6月13日-8月29日, 每人只能携带规定行李, 超件行李航空公司将不予接受。HO吉祥航空, 不接受超件行李)。

*因为实行无纸化作业, 一些外地无法提供中华人民共和国海关出口货物报关单原本, 要事先购买。

2016年1月1日开始, 免费提供的话, 只有易消耗品海关才可以接受免费提供。